



ДЕПАРТАМЕНТ СЕМЬИ, СОЦИАЛЬНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ
ПОЛИТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13.02.2020 № 53

На № _____ от _____ 20__ г.

г. Брянск

Об утверждении Порядка
оказания государственной
социальной помощи на
возмещение затрат на замену
неремонтопригодного газового
оборудования малоимущим
семьям и малоимущим одиноко
проживающим гражданам,
проживающим в индивидуальных
жилых домах в 2020 году

В целях оказания государственно социальной помощи отдельным категориям граждан в рамках государственной программы «Социальная и демографическая политика Брянской области» на 2020 год, утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 29 декабря 2018 г. № 735-п ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания государственной социальной помощи на возмещение затрат на замену неремонтопригодного газового оборудования малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим в индивидуальных жилых домах в 2020 году.
2. Директорам ГБУ (ГАУ) КЦСОН и начальникам ОСЗН городов и районов Брянской области обеспечить исполнение приказа в соответствии с прилагаемым Порядком.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования на официальном интернет-портале правовой информации (pravo.gov).

Оригинал в электронном виде в формате MS Word, подписанная ЭП, хранится в базе данных организации. Исходящий номер документа сгенерирован автоматически при печати и хранится в соответствующей записи базы данных.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора департамента Л.М. Лужецкую.

Временно исполняющая
обязанности по руководству
департаментом

Волкова Г.Г.

Исп. Язвенко Е.А. 41-94-21

Приложение
к приказу департамента семьи,
социальной и демографической
политики Брянской области
от 13.02.2020 № 53

Порядок оказания государственной социальной помощи на возмещение затрат на замену неремонтопригодного газового оборудования малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим в индивидуальных жилых домах в 2020 году

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» и регулирует назначение и выплату малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам (далее – граждане) Брянской области возмещение затрат на замену неремонтопригодного газового оборудования малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим в индивидуальных жилых домах в 2020 году.

2. Денежная выплата предоставляется гражданам Российской Федерации, место жительства которых находится на территории Брянской области, среднедушевой доход которых ниже прожиточного минимума, установленного в Брянской области для соответствующей основной социально-демографической группы населения, которые приобрели газовое оборудование для замены еремонтопригодного газового оборудования и обратились с заявлением о редоставлении денежной выплаты в сроки, установленные настоящим орядком.

3. Государственные бюджетные (автономные) учреждения Брянской области - комплексные центры социального обслуживания населения (далее - КЦСОН) организуют работу по назначению денежной выплаты гражданам.

4. Гражданам выплачивается единовременно на одно домовладение компенсация фактической стоимости приобретенного газового и омплектующего оборудования в период с 1 марта 2020 года по 1 декабря 020 года в размере: газовая плита и комплектующее оборудование для замены не более 8700 рублей; проточный газовый водонагреватель и комплектующее о рудование для замены – не более 9300 рублей; газовый котел и к мплектующее оборудование для замены – не более 24600 рублей; газовый к нвектор и комплектующее оборудование для замены – не более 20500 рублей.

5. Назначение гражданам выплаты компенсации на замену неремо топригодного газового оборудования, проживающим в индивидуальных жилых омах, не является основанием для отказа в назначение государственной социал ной помощи и государственной помощи на основании социального контра та.

6. Состав малоимущей семьи для расчета среднедушевого дохода семьи определяется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и

оказания им государственной социальной помощи». В случае совместного проживания в одном домохозяйстве нескольких родственных семей или родственников, не входящих в семью, сведения о ведении (неведении) совместного хозяйства, указанные в заявлении гражданина, подтверждаются актом материально-бытового обследования условий проживания семьи (гражданина), составленным специалистами комплексного центра социального обслуживания населения (далее – КЦСОН). Доходы малоимущей семьи (гражданина) учитываются в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ и Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

7. Для получения денежной выплаты гражданин либо его представитель представляет до 1 декабря 2020 года в КЦСОН по месту жительства заявление, согласно приложению к Порядку, в котором указываются: 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина; 2) сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина; 3) сведения о месте жительства (указываются на основании записи в паспорте или документе, подтверждающем фактическое проживание по месту жительства); 4) сведения о лицах, зарегистрированных совместно с гражданином по месту его жительства; 5) счет кредитной организации для перечисления выплаты. Заявитель (представитель заявителя) подтверждает своей подписью (с указанием даты подачи заявления) достоверность указанных в заявлении сведений.

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина (с предъявлением оригинала документа);

2) справки о доходах за три полных месяца, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении денежной выплаты, каждого члена семьи;

3) документы (кассовый и товарный чек, паспорт (сертификат) газового оборудования, подтверждающие произведенные расходы, связанные с приобретением газового оборудования и) в период, установленный пунктом 4 настоящего Порядка;

4) письменное согласие на обработку персональных данных от заявителя и всех лиц, указанных заявителем (представителем заявителя) в заявлении в соответствии с подпунктом 4 пункта 8 настоящего Порядка.

5) акт, составленный специализированной организацией, осуществляющей техническое обслуживание и ремонт внутридомового газового оборудования, с указанием перечня неремонтопригодного газового оборудования, подлежащего замене.

6) акт обследования дымовых и вентиляционных каналов в случае замены проточного водонагревателя (колонки).

7) копию договора между гражданином и специализированной подрядной организацией о выполненных работах по замене газового оборудования, акт выполненных работ. В случае подачи документов представителем заявителя указанное лицо дополнительно представляет документ, удостоверяющий

личность, а также документ, подтверждающий его полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации. Требования к представлению документов, предусмотренных настоящим пунктом, применяются с учетом положений Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

9. КЦСОН в течение двух рабочих дней запрашивают в Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Брянской области подтверждение сведений, предусмотренных подпунктами 3, 4 пункта 7 настоящего порядка. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

10. КЦСОН рассматривают поступившие заявления на комиссии по назначению и оказанию государственной социальной помощи и иных видов адресной поддержки граждан (далее — Комиссия).

11. Комиссия рассматривает заявления граждан, документы, установленные пунктами 7 - 9 настоящего Порядка, и по каждому заявлению дает рекомендации о назначении гражданину денежной выплаты либо решение об отказе в ее назначении. Решение Комиссии оформляется протоколом.

12. В назначении денежной выплаты заявителю отказывается в следующих случаях:

1) если гражданин не относится к категории лиц, установленных пунктом 2 настоящего Порядка;

2) если гражданином (его представителем) представлены документы, состав, форма или содержание которых не соответствуют требованиям законодательства и настоящего Порядка;

3) в случае приобретения оборудования и подачи заявления в сроки, не соответствующие срокам, установленным настоящим Порядком;

4) в случае установления факта предоставления недостоверных сведений.

13. На основании решения Комиссии директор КЦСОН издает приказ о назначении гражданину денежной выплаты либо об отказе в ее назначении.

14. КЦСОН уведомляет заявителя о назначении денежной выплаты или об отказе в ее назначении не позднее чем через 20 дней после его обращения с заявлением со всеми необходимыми документами в КЦСОН.

15. В течение 1 рабочего дня с момента издания приказа о назначении денежной выплаты специалист КЦСОН формирует личные дела получателей помощи, которые по акту приема-передачи вместе с приказом о назначении передаются в территориальный ГКУ «Отдел социальной защиты населения» города (района) (далее - ОСЗН). Акт составляется в 2 экземплярах - по одному экземпляру для каждой стороны. Передаваемый пакет документов должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью КЦСОН и подписью директора. Срок хранения документов в архиве ОСЗН - 5 лет при условии завершения проверки (ревизии). Пакет документов для осуществления выплаты должен содержать личные дела заявителей с оригиналами справок, протокол заседания комиссии по рассмотрению вопросов

о предоставлении помощи гражданам в соответствии с федеральным и региональным законодательством, приказ о назначении соответствующей выплаты и 2 экземпляра акта приема-передачи.

16. На основании указанных документов руководитель ОСЗН издает приказ о денежной выплате гражданам и производит перечисление денежных средств. По результатам произведенных выплат руководитель ОСЗН информирует директора КЦСОН о денежной выплате гражданам путем предоставления заверенных руководителем ОСЗН копий реестров и ведомостей с указанием номера и даты платежных документов.

17. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной выплаты, осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

18. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление денежной выплаты является департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области (далее – департамент).

19. Реализация мер социальной поддержки на замену неремонтопригодного газового оборудования малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим в индивидуальных жилых домах осуществляется департаментом через ОСЗН в пределах своих полномочий.

20. Перечисление денежной выплаты осуществляется путем перечисления в установленном порядке соответствующих средств со счетов уполномоченных получателей бюджетных средств, открытых для кассового обслуживания в органе, осуществляющем ведение лицевых счетов получателей бюджетных средств, на счета, открытые получателями денежной выплаты в кредитных организациях в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели.

21. ОСЗН ежемесячно представляют в департамент информацию об использовании выделенных денежных средств по форме и в сроки, установленные департаментом.

22. Ответственность за целевое использование выделенных средств и достоверность сведений об их использовании возлагается ОСЗН.

23. Контроль за использованием денежных средств в форме выборочных проверок возлагается на департамент в рамках полномочий.

24. Решения, действия (бездействие) должностных лиц учреждений социальной защиты населения по предоставлению (отказу в предоставлении) денежной выплаты могут быть обжалованы в департамент и (или) в суд.

Временно исполняющая обязанности
по руководству департаментом

Волкова Г.Г.